

MIASTO MŁAWA
reprezentowane przez
BURMISTRZA MIASTA MŁAWA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SWZ)
na roboty budowlane
dla zadania pod nazwą:

**Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania
ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej
w Mieście Mława**

Postępowanie nr: WI.271.32.2026

Materiały zatwierdzone przez:
Z upoważnienia
Burmistrza Miasta Mława

Mława, kwiecień 2026 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Mława

ul. Stary Rynek 19

06-500 Mława

tel.: **23 654 33 82**

adres strony internetowej: **www.mlawa.pl**

poczta elektroniczna: **info@mlawa.pl**

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wskazanej w rozdziale VIII ust. 4, jak również na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://bip.mlawa.pl/zamowienia-publiczne> .

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jednolity - Dz.U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona badania wstępnych oświadczeń z art. 125 ust. 1.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 6 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
4. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w rozdziale XVI,
- dokumentów z ust. 3 i 4, aktualnych na dzień ich złożenia.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zadania jest modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława.** W postępowaniu można złożyć tylko jedną ofertę, poprzez wypełnienie formularza oferty i dołączenie pozostałych dokumentów, wskazanych w treści SWZ. Zakres obejmuje wykonanie robót tj:
 - 1) demontaż istniejących drzwi wejściowych do schronu i stolarki drzwiowej wewnętrznej,
 - 2) demontaż ścian działkowych zgodnie z częścią rysunkową,
 - 3) skucie wtórnej nadlewki betonu na posadzce pomieszczeń schronowych w celu uzyskania wymaganej wysokości pomieszczeń min. 220 cm,

- 3) wymiana instalacji elektrycznej, w tym instalacji oświetlenia, na nową,
- 4) wyposażenie budowli ochronnej w łączność radiową wraz z niezbędnym wyposażeniem do komunikacji,
- 5) wymiana instalacji sanitarnych (wod-kan, wentylacji) na nowe,
- 6) wykonanie na nowo zadaszenia wyjścia z tunelu awaryjnego ponad teren,
- 7) wykonanie czerpni i wyrzutni tlenowych poza strefą zagruzowania,
- 8) dostosowanie szerokości w świetle tunelu awaryjnego do min. 90 cm
- 9) wykonanie nowych ścian murowanych wyznaczających pomieszczenia agregatu i magazynu opału w miejscu istniejących sanitariatów i pomieszczenia gospodarczego,
- 10) zamurowanie okna w ścianie zewnętrznej piwnicy w pomieszczeniu szatni,
- 11) wydzielenie pożarowe pomieszczeń (magazyn wody i żywności) i (komora filtrowentylacyjna),
- 12) szpachlowanie,
- 13) malowanie ścian i sufitów,
- 14) prace tynkarskie i gresiarские, montaż oświetlenia oraz biały montaż w nowo projektowanych pom. (WC DAMSKIE i MĘSKIE). **Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia określony jest w dokumentacji projektowo - kosztorysowej.**

15) Dostępność dla osób niepełnosprawnych jest zapewniona dostępność poprzez wykonanie infrastruktury nie kolidującej z niesprawnością ruchową.

2. Wykonanie dodatkowych czynności towarzyszących:

- 1) doprowadzenie terenu objętego oddziaływaniem inwestycji w trakcie jej realizacji do stanu jak przed rozpoczęciem prac,
- 2) zabezpieczenie i bezpieczne odłączenie (odcięcie) istniejących mediów z możliwością wykorzystania dla celów budowy na podstawie podliczników umożliwiających rozliczenie z Zarządcą terenu,
- 3) wywóz oraz utylizacja materiałów z rozbiórki,
- 4) koszt usług geodezyjnych z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 5) roboty przygotowawcze (np. zabezpieczenie placu budowy, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenia istniejących obiektów przed uszkodzeniami,
- 6) w zakresie Wykonawcy jest przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej celem potwierdzenia gotowości do użytkowania.

Ww. czynności Wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii oraz inne ewentualne media. W przypadku udostępnienia mediów przez Zarządcę obiektu udostępnienie nastąpi poprzez podliczniki z rozliczeniem na podstawie zużycia lub w innej ustalonej metodzie rozliczenia.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, obejmujący zakres wskazany w ust. 1 określa dokumentacja projektowo-kosztorysowa zawierająca:

- 1) projekt architektoniczno-budowlany,
- 2) projekty budowlane i wykonawcze,
- 3) STWiORB,
- 4) przedmiary robót.

UWAGA: *odwołanie się w przedmiarze do pozycji z KNR ma tylko charakter pomocniczy.*

Wszelkie roboty towarzyszące, należy uwzględnić w kosztach ogólnych budowy.

4. Zapytania do dokumentacji wskazanej powyżej Wykonawca może przekazać Zamawiającemu w trybie określonym w art. 284 ustawy Pzp.

UWAGA:

1) Przedmiary robót pełnią rolę wyłącznie pomocniczą przy obliczeniu ceny ofertowej przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiotowych

przedmiarach, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.

2) W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie. W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących lub podanych w dokumentacji projektowej norm oraz przepisów prawa mających zastosowanie do wykonywanych robót.

5. Warunki prowadzenia robót

1) Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w:

- a) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- b) założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym do dokumentacji projektowej,
- c) uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,
- d) decyzjach administracyjnych.

2) Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano – montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.

3) W terminie **14 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia **harmonogramu rzeczowo-finansowego**. Harmonogram rzeczowo – finansowy, winien określać kolejność prowadzonych robót. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego konieczności aktualizacji harmonogramu-rzeczowo-finansowego realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowej jego aktualizacji najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od polecenia Zamawiającego.

4) Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).

45000000-7 - Roboty budowlane

45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne,

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne,

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować cały przedmiot zamówienia w terminie **do 4 miesięcy od dnia 29.06.2026 r.**

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy (dalej używany skrót PPU), są określone w załączniku nr 2 do SWZ.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

UWAGA: Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości, rozmiaru oraz obciążenia Platformy.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Pan Piotr Tomaszewski

tel. 23 654 64 42 wew. 500

e-mail: piotr.tomaszewski@mlawa.pl

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne i nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia oraz ofert.

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-bd236614-bac2-4616-b72e-dd95e6fcd788>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e - Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-bd236614-bac2-4616-b72e-dd95e6fcd788**

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać aktywne konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e - Zamówienia z uprawnieniami do „Składania ofert/wniosków/prac konkursowych”. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne (wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale XI SWZ), sporządza się w postaci elektronicznej, w dozwolonych formatach plików: pdf, txt, doc, xls, docx, xlsx, csv i jpg, które są obsługiwane za pomocą ogólnie dostępnych aplikacji, narzędzi i urządzeń, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

UWAGA: Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne a tym samym art. 66 ust. 1 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania.

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2026 poz. 85 z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.

10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności pytań do treści SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 45 87 799 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: piotr.tomaszewski@mlawa.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w Rozdziale VIII.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 06.06.2026 r.**
2. W razie zaistnienia potrzeby wydłużenia terminu związania ofertą Zamawiający zastosuje art. 307 ust. 2 ustawy Pzp.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy e-zamówienia. Instrukcja składania ofert dostępna jest na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” – kafelek „Oferty, wnioski, prace konkursowe”. Ponieważ Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego formularza udostępnionego przez platformę, Wykonawców nie dotyczy instrukcja w części dotyczącej pobierania wzorca formularza i jego wypełnienia. Podczas dodawania formularza oferty platforma może zgłosić komunikat dotyczący braku wygenerowania interaktywnego formularza – należy potwierdzić komunikat.
 2. Wykonawca powinien złożyć ofertę wraz z wymaganymi dokumentami pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
 4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki, stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. W miejscu „Wypełniony formularz oferty” można załączyć tylko jeden plik. Funkcjonalność systemu umożliwia dodanie plików w wersji skompresowanej. Tak więc możliwe jest dodanie całej oferty w jednym pliku w miejscu „Wypełniony formularz oferty”.
 5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- UWAGA:** Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
6. Po wprowadzeniu plików należy wybrać „Wyślij pliki i złóż ofertę”, a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów. Po zakończeniu procesu składania oferty na ekranie pojawi się informacja

że proces składania oferty się zakończył i można pobrać dokumenty, potwierdzające złożenie oferty. Można wówczas pobrać Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO) z zakładki „Oferty/Wnioski”. Za datę przekazania oferty oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP/pocztę elektroniczną.

7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 MB.

10. Zamawiający **nie wymaga i nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

11. Wykonawca składa ofertę, odpowiadającą wymogom określonym w SWZ.

12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Wykonawca składając podpis musi zadbać o poprawność działania własnego oprogramowania do podpisu oraz o aktualność certyfikatu podpisu.

15. Ofertę stanowią następujące dokumenty:

1) formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

Inne dokumenty będące załącznikami do oferty:

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,

3) oryginał dokumentu poświadczającego wniesienie wadium /w tym postępowaniu – nie dotyczy/.

4) pozostałe dokumenty – jeśli dotyczy, składane wraz z ofertą:

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp),

b) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp), według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy Pzp wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (zaleca się skorzystanie z wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ) lub załączenie innego środka dowodowego, potwierdzającego, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu\tych podmiotów,

c) oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dla podwykonawców, wskazanych w ofercie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ,

6) dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności) lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona

do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

7) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp.

8) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

9) pozostałe dokumenty – składane na wezwanie Zamawiającego:

a) **na wezwanie Zamawiającego:** podmiotowe środki dowodowe na spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zawartych w rozdziale XVI niniejszej SWZ **tj. wykaz robót budowlanych** wraz z załączeniem dowodów (referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane) określających, poziom ich wykonania. Wykaz robót budowlanych zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym Wykazie zobowiązany jest podać jedynie te roboty budowlane, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

16. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

17. Zamawiający **nie stosuje** art. 93 ust. 1 pkt 1-4.

18. Zamawiający **nie stosuje** art. 131 ust. 2, wymagając od Wykonawców złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej i sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

19. Zamówienie **nie obejmuje opcji**.

20. Zamawiający **nie przewiduje** wznowień.

21. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

UWAGA: *przed czynnością zaszyfrowania należy złożyć właściwy podpis na ofercie lub „paczce” (skompresowane dokumenty do jednego pliku z rozszerzeniem .zip). Zamawiający zastrzega, że jeśli skompresowany plik zostanie utworzony wadliwie przez Wykonawcę i nie zdekompresuje się, Zamawiający odrzuci ofertę. Zamawiający zastrzega, że wszystkie pliki zdekompresowanej oferty muszą umożliwiać odczytanie treści dokumentu. W przypadku gdy minimum jednego pliku nie da się prawidłowo odczytać, oferta zostanie odrzucona. Złożenie podpisu pod formularzem udostępnionym na e-PUAP przed wysłaniem nie wywiera skutków odniesieniu do złożonej za jego pomocą oferty wykonawcy. Oferta, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp, a nie formularz elektroniczny, za pośrednictwem którego jest przekazywana, musi zostać opatrzona właściwym podpisem.*

3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

4. **Termin składania ofert upływa w dniu 08.05.2026 r. o godz. 10:00.**

5. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.05.2026 r. po godzinie 10:30** w trybie art. 222 ustawy Pzp i poprzedzone zostanie informacją udostępnioną na stronie internetowej prowadzonego postępowania o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Jeżeli program antywirusowy, z którego korzysta Zamawiający, wykryje zainfekowany plik w przesłanej ofercie, zostanie ona odrzucona bez otwierania przez Zamawiającego.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o podmiotach biorących udział w postępowaniu oraz o cenach zawartych w ofertach, zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu, zastosowanie będą miały przepisy art. 222 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie **art. 108 ust. pkt 1-6** oraz dodatkowo Zamawiający wyklucza na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4**, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przystępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Dodatkowo na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. 2025 poz. 514 z późn. zm.) z postępowania wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

XV. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, według wzoru, zamieszczonego w Załączniku nr 6 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
 - 2) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w rozdziale XVI ust. 14.
 - 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 powyżej Wykonawca składa:
 - a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - b) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w ppkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej.
 3. Zamawiający żąda od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) przedstawienia w odniesieniu do każdego z Wykonawców dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej.
 4. Z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego

dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

UWAGA: Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 5 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 powyżej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

4) pełnomocnictwa – mocodawca.

5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

6) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XVI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunki w tym zakresie za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie i prawidłowo ukończył roboty budowlane, polegające na **wykonaniu min. jednej roboty budowlanej: adaptacji, modernizacji, przebudowy lub remontu obiektu użyteczności publicznej, których zakres obejmował m.in. roboty związane z dostosowaniem obiektu do wymogów przeciwpożarowych o wartości min. 1 000 000,00 zł brutto.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu wskazane w ust. 1 powyżej, mogą spełniać łącznie.
11. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może powoływać się na doświadczenie zdobyte w ramach konsorcjum przy realizacji innego zamówienia publicznego, tylko wtedy, gdy bezpośrednio uczestniczył w jego realizacji. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tylko zakresu zamówienia, w którym bezpośrednio uczestniczył.
12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą

polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

14. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży** podmiotowe środki dowodowe na spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zawartych w ust. 1 niniejszego rozdziału **tj. wykaz robót budowlanych** wraz z załączeniem dowodów (referencje, poświadczenia, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane) określające, poziom ich wykonania. Wykaz robót budowlanych zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę **ryczałtową** oferty, stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia, w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ), jako cenę netto (z kosztorysu ofertowego, o którym mowa poniżej), podatek VAT oraz cenę brutto, za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena, wyrażona w jednostkach pieniężnych, będzie podlegać zapłacie przez Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia. Podatek VAT, w określonej stawce podatkowej dla przedmiotu zamówienia, naliczony będzie przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami prawa. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności z warunkami określonymi w SWZ, w dokumentacji projektowej, opisem technicznym, STWiOR i pomocniczym przedmiarem robót. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także skalkulowane wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, również te, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

2. *Podstawą obliczenia ceny oferty ma być opracowany przez oferenta kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi wraz z narzutami i podsumowaniem elementów w oparciu o załączniki do niniejszej SWZ. Kosztorys ofertowy nie stanowi elementu oferty i nie podlega złożeniu wraz z ofertą. Uwaga: Kosztorys ofertowy będzie wymagany wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy.*

Kosztorys ma charakter pomocniczy i służyć będzie Zamawiającemu do celów informacyjnych, poglądowych oraz rozliczeniowych. Kosztorys ofertowy, należy sporządzić **metoda kalkulacji szczegółowej** ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarach robót.

3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) i w takiej walucie Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą.

5. Cenę w ofercie należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 z póź. zm.) Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, iż kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza (art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny

takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowania.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

1. **Cena oferty brutto za roboty budowlane** - 60% (**max 60 pkt**), zgodnie ze wzorem:

$$Pc_1 = (CN/COB) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto;

CN – najniższa ofertowa cena oferty brutto (spośród ofert nie odrzuconych);

COB – cena brutto z oferty badanej

2. **Kryterium: wydłużenie 36-miesięcznego terminu gwarancji i rękojmi (roboty budowlane i wbudowane materiały)** – waga 40% (max. 40 pkt). Pc_2 obliczone będzie w następujący sposób:

Wydłużenie podstawowego okresu gwarancji i rękojmi o 12 miesięcy, czyli do łącznego okresu 48 miesięcy - 20 pkt.

Wydłużenie podstawowego okresu gwarancji i rękojmi o 24 miesiące, czyli do łącznego okresu 60 miesięcy - 40 pkt.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca nie dokona wyboru wydłużenia podstawowego okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje podstawowy okres gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy i przyzna 0 punktów w tym kryterium.

Zamawiający wymaga aby zaoferowany termin gwarancji był taki sam jak termin rękojmi na roboty budowlane i wbudowane materiały.

Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez wad całości robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu umowy.

W ustalonych przez Zamawiającego kryteriach ($Pc_1 + Pc_2$) najkorzystniejsza oferta otrzyma 100,00 punktów, a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze z tych ofert ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze

najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy do przedłożenia Zamawiającemu:

1) dokumentu wskazującego osoby umocowane do zawarcia umowy (dla osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania) i okazanie pełnomocnictw o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa, dokumentu wskazującego nazwę banku i rachunku bankowego, służącego do rozliczeń pieniężnych, zgodny z wykazem, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku VAT (tzw. „białą listą” podatników),

2) dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem XXII oraz § 16 PPU (zalecane jest wyprzedzające przedłożenie przez Wykonawcę projektu dokumentu zabezpieczenia w celu uzyskania akceptacji jego treści przez Zamawiającego, dotyczącej zgodności z SWZ i PPU),

3) kosztorysu ofertowego, sporządzonego metoda kalkulacji szczegółowej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarach robót.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) Wykonawcy ci przed zawarciem umowy są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

UWAGA: umowa wymieniona w ust. 4 nie może być zawarta na okres krótszy niż termin realizacji zamówienia na podstawie niniejszej SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale IX ustawy Pzp – „Środki ochrony prawnej”.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferty.

2. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy/form, wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy złożyć na rachunek bankowy nr: **74 1090 2604 0000 0001 3379 7851**,

4. Szczegółowy opis zwrotu zamieszczony jest w § 16 PPU.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZALICZKI

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczki.

XXIV. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.

3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Szczegóły dotyczące treści umów zawarte są w PPU.

4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

1) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie może być dłuższy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego.

2) Wyłączona jest możliwość dokonywania potrąceń z wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) oraz dokonywania jakichkolwiek zatrzymań części lub całości wynagrodzenia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy).

3) Wyłączona jest możliwość obciążania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy partycypacją w kosztach budowy, w szczególności partycypacją w kosztach ogólnych organizacji budowy.

4) Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wykonanie odpowiednio robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części Zadania określonego Umową.

5) Wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich świadczenia będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych (protokołów zaawansowania) robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

6) Dokonanie zapłaty wynagrodzenia będzie uzależnione od rozliczenia się Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) ze swoimi dalszymi Podwykonawcami, zaś w razie powstania jakiegokolwiek sporu co do sposobu rozliczeń zapłata wynagrodzenia zostanie zabezpieczona przez złożenie spornej kwoty do depozytu sądowego.

7) Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy.

8) Kary przewidziane w umowie z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zostaną określone w wysokości nie wyższej i w zakresie nie szerszym niż kary przewidziane dla Wykonawcy wobec Zamawiającego.

9) Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.

10) Wejście w życie zmiany Umowy o podwykonawstwo będzie uzależnione od uzyskania zgody Zamawiającego na daną zmianę.

XXV. INFORMACJA O OGÓLNYCH ZASADACH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH, STOSOWANYCH W URZĘDZIE MIASTA MŁAWA

Na podstawie Art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl

3. Niniejsze zasady obejmują następujące kategorie osób biorące udział w postępowaniu:

- 1) osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej,
- 2) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,
- 3) członkowie organu zarządzającego wykonawcy, będący osobami fizycznymi,
- 4) pełnomocnicy wykonawców będący osobami fizycznymi.

4. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych zostaną Państwo poinformowani o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania danych osobowych;

5. Administrator nie planuje powierzać danych osobowych innym osobom fizycznym czy organizacjom a także nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;

6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **WI.271.32.2026**;

7. Jeżeli ma zastosowanie, odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez cały okres trwania umowy;

9. W przypadku zamówień o wartości powyżej 170 000,00 zł, obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy o osobie biorącej udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako wykonawcy w myśl zasady jawności takiego postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

10. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do Art. 22 RODO;

11. posiadacie Państwo:

- 1) na podstawie Art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
- 2) na podstawie Art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
- 3) na podstawie Art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Art. 18 ust. 2 RODO;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO

12. nie przysługuje Państwu:

- 1) w związku z Art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w Art. 20 RODO;
- 3) na podstawie Art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Informacja Administratora:

Administrator nie planuje przetwarzać zebranych danych do innych celów, niż powyżej wskazany.

XXVI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
 - 1) Zamawiający wskazuje, iż wymaganiem zatrudnienia na podstawie stosunku pracy objęte są osoby, wykonujące prace fizyczne przy robotach **rozbiórkowych, instalacyjnych i ogólnobudowlanych (robotnicy budowlani)**, wskazane w § 3 ust. 13 PPU.
 - 2) Szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli i sankcje dla Wykonawcy opisane są w § 15 PPU.
2. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2.
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu Wykonawcom.
7. Zamawiający nie wymaga wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w niniejszym zamówieniu.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający **przewiduje** unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.
11. Zamawiający **nie wymaga** przedłożenia oferty w formie katalogu elektronicznego i nie dopuszcza takiej możliwości.
12. Zamawiający **nie zastrzega** dostępu do dokumentów zamówienia.
13. Zamawiający przed wszczęciem postępowania **nie przeprowadził** konsultacji rynkowych.
14. Zamawiający nie udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie jest dostępne dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców ze względu na swoją charakterystykę. Brak podziału nie wpływa na zmniejszenie poziomu konkurencyjności. Zadanie dotyczy przedmiotu jednego obszaru spójnego pod względem zagospodarowania i podział zamówienia jest nieuzasadniony względami organizacyjnymi, finansowym oraz utrudniał by właściwy nadzór nad realizacją inwestycji.
15. Zamawiający **wymaga** złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie uwzględnia w zamówieniu aspektów społecznych, środowiskowych, innowacyjnych lub etykiet związanych z realizacją zamówienia.
17. Zamawiający nie określa aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, nie żąda etykiet, nie stosuje rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert.
18. Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19. Zamawiający **nie wymaga** sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne.

20. Informacja o procedurze dokonywania naruszeń

Zgodnie z § 2 zarządzenia nr 257/2024 Burmistrza Miasta Mława z dnia 3 grudnia 2024 r. wprowadzającym w życie procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Urzędzie Miasta Mława informujemy, że w Urzędzie obowiązuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”. Osoba zainteresowana jej treścią może ją uzyskać do wglądu w siedzibie Urzędu lub na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <https://bip.mlawa.pl/> w zakładce „Zgłoszenia naruszenia prawa”

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi oraz Kodeksu cywilnego.

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy zamówienia.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik nr 8 – Wykaz robót budowlanych.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie dla podwykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 10 – Dokumentacja projektowa z załącznikami udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

FORMULARZ OFERTY
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA KLASYCZNEGO O WARTOŚCI
MNIEJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE, PROWADZONEGO W TRYBIE ART. 275 PKT 1
pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu
dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej
w Mieście Mława"

1. Dane dotyczące Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców

Siedziba Wykonawcy/Wykonawców.....

Adres Wykonawcy/Wykonawców.....

Nr telefonu:

adres e-mail:

Wskazuję, że Zamawiający może uzyskać dostęp do dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów*):

.....

.....

*) *należy wskazać właściwe dane (np. **nr KRS, NIP, REGON lub inne dane**) lub załączyć do oferty odpowiedni odpis lub informację z właściwego rejestru*

NIP

REGON

Reprezentuję: mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / jednoosobowa działalność gospodarcza / osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej / inny podmiot (*niepotrzebne skreślić*)

Oświadczam, że status VAT to: czynny/ zwolniony/ niezarejestrowany (*proszę niepotrzebne skreślić*)

2. Dane dotyczące Zamawiającego: Miasto Mława ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława

3. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, składając ofertę zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

1) Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

cenę ryczałtową netto zł

VATzł
cenę ryczałtową brutto zł

(słownie:.....).

4. Oświadczenie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że wybór oferty:

☐ **nie będzie** * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2025 poz. 775 z późn. zm.)

☐ **będzie** * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2025 poz. 775 z późn. zm.), jednocześnie wskazujemy:

*) *należy wskazać właściwe*

*Uwaga: jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę ma obowiązek. Wykonawca, składając taką ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego i w takim przypadku podać potrzebne informacje, dotyczące nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania ww. obowiązku oraz ich wartość netto PLN, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowania (**wypełnić, jeżeli dotyczy**).*

5. Oferuję 36-miesięczny okres gwarancji i rękojmi (na roboty budowlane i wbudowane materiały) oraz dodatkowo oferuję wydlużenie podstawowego 36 – miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi o:

☐ 12 miesięcy, czyli do łącznego okresu 48 miesięcy – 20 pkt

☐ 24 miesiące, czyli do łącznego okresu 60 miesięcy – 40 pkt

Uwaga:

Należy zaznaczyć „X” przy wybranym okresie gwarancji i rękojmi.

Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy wydłużenia podstawowego okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje podstawowy okres gwarancji i rękojmi tj. 36 miesięcy i przyzna 0 punktów w tym kryterium.

Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez wad całości robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu umowy. **Zamawiający wymaga, aby zaoferowany termin gwarancji był taki sam jak termin rękojmi na roboty budowlane i wbudowane materiały.**

6. Poniżej wskazuję części zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć Podwykonawcom (proszę podać nazwy ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani, wypełnić, jeżeli dotyczy):

1) część zamówienia:.....

Nazwa podwykonawcy:

2) część zamówienia:.....

Nazwa podwykonawcy:

7. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie **do 4 m-cy od 29.06.2026 r.**

8. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zawartymi w SWZ i przyjmuję je bez zastrzeżeń oraz że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.

9. Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zawartych w dołączonych do SWZ Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) oraz przed zawarciem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na warunkach wskazanych w SWZ i PPU.

10. Oświadczam, że następujące dokumenty, załączone do oferty, **stanowią tajemnice przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów *ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania (**wypełnić, jeżeli dotyczy**):

1)

2)

UWAGA:

Zamawiający zwraca uwagę na konieczność przedłożenia **uzasadnienia** dla powyższego zastrzeżenia.

11. Oświadczam, że zapoznałem się z informacją, zawartą w rozdziale XXV SWZ oraz wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO.

12. Zobowiązujemy się do wniesienia **wadium** w wysokości: **NIE DOTYCZY**.

13. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5% ceny ofertowej brutto** w formie:.....

14. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do przekazania dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.

UWAGA: Ofertę stanowią następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SWZ,

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.

Do oferty załączamy:

1.

2.

3.

4.

Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)

(docelowa nazwa: Umowa Nr WL.272.....)

W dacie złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron pomiędzy:
Miastem Mława, z siedzibą przy ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 569 176 00 34
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Mława - Piotra Jankowskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Mława - Beaty Karpińskiej

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:
.....

została zawarta umowa na zadanie pn.: „**Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława**”, która jest konsekwencją zamówienia publicznego Nr **WL.271.32.2026**, realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp, prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz jest następstwem wyboru przez Zamawiającego złożonej oferty, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława**.

Zakres obejmuje wykonanie nw. robót:

- 1) demontaż istniejących drzwi wejściowych do schronu i stolarki drzwiowej wewnętrznej,
- 2) demontaż ścian działkowych zgodnie z częścią rysunkową,
- 3) skucie wtórnej nadlewki betonu na posadzce pomieszczeń schronowych w celu uzyskania wymaganej wysokości pomieszczeń min. 220 cm,
- 4) wymiana instalacji elektrycznej, w tym instalacji oświetlenia, na nową,
- 5) wyposażenie budowli ochronnej w łączność radiową wraz z niezbędnym wyposażeniem do komunikacji,
- 6) wymiana instalacji sanitarnych (wod-kan, wentylacji) na nowe,
- 7) wykonanie na nowo zadaszenia wyjścia z tunelu awaryjnego ponad teren,
- 8) wykonanie czerpni i wyrzutni trenowych poza strefą zagruzowania,
- 9) dostosowanie szerokości w świetle tunelu awaryjnego do min. 90 cm
- 10) wykonanie nowych ścian murowanych wyznaczających pomieszczenia agregatu i magazynu opału w miejscu istniejących sanitariatów i pomieszczenia gospodarczego,
- 11) zamurowanie okna w ścianie zewnętrznej piwnicy w pomieszczeniu szatni,
- 12) wydzielenie pożarowe pomieszczeń (magazyn wody i żywności) i (komora filtrowentylacyjna),
- 13) szpachlowanie,
- 14) malowanie ścian i sufitów,
- 15) prace tynkarskie i gresiarские,

16) montaż oświetlenia oraz biały montaż w nowoprojektowanych pom. (WC DAMSKIE i MĘSKIE).

Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia określony jest w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz kosztorysie ofertowym, przedmiarze robót, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy (Przedmiot Umowy).

2. Dokumenty tworzące Umowę mają być traktowane jako wzajemnie objaśniające się. W zakresie rozliczeń Stron zastosowanie ma § 4 i § 5. Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:

- 1) dokument umowy,
- 2) dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami,
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ST)
- 4) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
- 5) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z jej zmianami, pytaniami i wyjaśnieniami (SWZ)
- 6) dokumenty usunięcia wad i usterek,
- 7) inne dokumenty niezbędne do realizacji Umowy (decyzje, pozwolenia, uzgodnienia, opinie, itp.).

3. Wykonanie dodatkowych czynności towarzyszących:

- 1) doprowadzenie terenu objętego oddziaływaniem inwestycji w trakcie jej realizacji do stanu jak przed rozpoczęciem prac,
- 2) zabezpieczenie i bezpieczne odłączenie (odcięcie) istniejących mediów z możliwością wykorzystania dla celów budowy na podstawie podliczników umożliwiających rozliczenie z Zarządcą terenu,
- 3) wywóz oraz utylizacja materiałów z rozbiórki,
- 4) koszt usług geodezyjnych z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 5) roboty przygotowawcze (np. zabezpieczenie placu budowy, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, zabezpieczenia istniejących obiektów przed uszkodzeniami,
- 6) w zakresie Wykonawcy jest przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej celem potwierdzenia gotowości do użytkowania.

- Wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia.

4. Dla potrzeb realizacji umowy Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii oraz inne ewentualne media. W przypadku udostępnienia mediów przez Zarządcę obiektu udostępnienie nastąpi poprzez podliczniki z rozliczeniem na podstawie zużycia.

§ 2

1. Termin wykonania i odbioru robót ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie robót - po podpisaniu umowy oraz przekazaniu placu budowy,
- 2) zakończenie robót **w terminie do 4 miesięcy od dnia 29.06.2026 r.**

2. Za termin zakończenia robót uważać się będzie datę spisania protokołu odbioru końcowego robót.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy,
- 2) dokonania odbioru końcowego wykonanych robót.
- 3) zapłaty za właściwie i rzetelnie wykonane roboty budowlane.

2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z **harmonogramem rzeczowo-finansowym**, który zobowiązany jest przedłożyć w ciągu **14 dni** od zawarcia

umowy. Harmonogram ten przed rozpoczęciem robót powinien być zaakceptowany przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przyjęcia frontu robót i rozpoczęcia robót w terminie;
- 2) zagospodarowania miejsca składowania oraz zapewnienia wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt;
- 3) utrzymania porządku, ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP w trakcie wykonywania robót oraz prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót,
- 5) prowadzenia robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;
- 6) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej;
- 7) stosowania materiałów i urządzeń, posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy;
- 8) zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej;
- 9) doprowadzenia obrębu robót, terenu, chodników, dojazdów i obszarów zielonych zniszczonych podczas realizacji robót do stanu pierwotnego;
- 10) usunięcia na własny koszt naruszonej lub zerwanej infrastruktury, elementów podczas wykonywanych robót związanych z przebudowanym obiektem,
- 11) dysponowania kierownikiem budowy i kierownikami robót z uprawnieniami branżowymi, posiadającymi odpowiednią wiedzę i doświadczenie.

4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy dokonał oględzin terenu inwestycji, zapoznał się z warunkami wykonywania robót, projektami budowlanymi, wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami załączonymi do dokumentacji przetargowej i uznaje, że wszystkie prace wyszczególnione w przedmiarach robót pozwalają na wykonanie przedmiotu umowy.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.

6. W przypadku gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców (na rachunek i ryzyko Wykonawcy), powinien powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji robót, do pisemnej akceptacji projektu umów, których postanowienia nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.

7. Zamawiający w terminie **7 dni roboczych** od pisemnego przekazania - przedstawienia projektów umów z podwykonawcami dokona akceptacji umów lub zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do ich treści. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umów z naniesionymi poprawkami w ciągu **2 dni roboczych** do akceptacji. Nie przedstawienie Zamawiającemu umów uwzględniających uwagi Zamawiającego poczytuje się za przyjęcie przez Wykonawcę zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń.

8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo kopię umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem.

9. Wykonawca, wraz ze złożeniem projektu umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu zestawienie kosztowe realizacji umowy, zawierające zbiorczą informację o wynagrodzeniach dla podwykonawców i wykonawcy.

10. Wykonawca, w celu rozliczenia końcowego wykonanego zadania przedkłada Zamawiającemu niezbędne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót, między

innymi:

- 1) uzupełniony o wszystkie wpisy dziennik budowy,
- 2) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
- 3) zestawienie ilości wykonanych elementów oraz infrastruktury potwierdzone przez geodetę opracowującą powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
- 4) wszelkiego rodzaju certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności,
- 5) pełną dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami, dokonany w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli zmiany miały miejsce.

11. W zakresie Wykonawcy jest przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej dla celów użytkowania.

12. Wykonawca przygotowuje spis dokumentów odbiorowych branżami.

13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie lub za pośrednictwem Podwykonawców, na rzecz Zamawiającego niniejszej umowy, w zakresie określonym w § 1, pracownikami, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz.277), w pełnym wymiarze czasu pracy, wykonującymi prace fizyczne przy robotach **rozbiórkowych, instalacyjnych i ogólnobudowlanych (robotnicy budowlani)** w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

14. Sposób kontroli Wykonawcy przez Zamawiającego i sankcje dla Wykonawcy, wynikające z fałszywie przedłożonego oświadczenia, bądź oświadczeń Podwykonawców szczegółowo reguluje § 15 niniejszej umowy.

§ 4

1. Wartość przedmiotu umowy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe:

netto: zł, **VAT:** zł, **brutto:** zł (**słownie:**).

2. Na wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 składają się poszczególne elementy zamówienia z cenami wykazanymi w kosztorysie ofertowym, stanowiącym integralną część umowy.

3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zagospodarowania powstałych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie ulega zmianie w toku realizacji inwestycji.

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w projektach, przedmiarach robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Zawiera ono ponadto następujące koszty: roboty przygotowawcze, porządkowe, urządzenia i zagospodarowanie placu budowy, organizacyjne, geodezyjno – inwentaryzacyjne, wszelkie koszty związane z odbiorami wykonanych robót, zabezpieczenia warunków bhp i ppoż., oznakowanie budowy, dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

5. Zamawiający określa, iż rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie faktur częściowych wystawianych, po uzyskaniu przerobu **nie mniejszego niż 500 000,00 zł netto**.

6. Podstawą do wystawienia faktur częściowych, zgodnie z ww. ustaleniem łącznie do **70%** wartości inwestycji będą protokoły częściowe za wykonane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

7. Fakturę końcową stanowiącą nie mniej niż **30%** wartości brutto inwestycji należy wystawić po spisaniu końcowego protokołu odbioru.

8. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – terminach wynikających z niniejszej umowy.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość **cesji wierzytelności**. Każda z przedmiotowych cesji rozpatrywana będzie odrębnie.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, a w przypadku faktur wystawianych przy użyciu Krajowego Systemu E-Faktur: za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru KSeF.
2. Należności za realizację przedmiotu umowy realizowane będą przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, z poniższymi danymi:
"Nabywca: Miasto Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 5691760034
Odbiorca: Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława
a w przypadku faktur wystawianych przy użyciu Krajowego Systemu E-Faktur:
Nabywca: Miasto Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 5691760034
Podmiot inny: Urząd Miasta Mława, ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, NIP: 5690005643"
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturze VAT.
4. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.
6. Wynagrodzenie wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT będzie uiszczane z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze do którego jest prowadzony rachunek VAT.
7. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest zgodny z wykazem, o których mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białą listą podatników).
8. Wykonawca oświadcza, iż poinformuje Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.
9. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, iż do nowego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 7 będzie prowadzony rachunek VAT.
10. Zamawiający nie odpowiada za niedokonanie płatności w terminie, jeśli zwłoka wynika z braku zapewnienia przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT możliwości dokonania płatności z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, w szczególności z powodu braku rachunku VAT do podanego rachunku bankowego.
11. Termin dokonania zapłaty podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż termin wskazany w § 5 ust. 1.
12. Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 6

1. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących przedmiot Umowy:
 - 1) do każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu po weryfikacji przez Inspektora nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) dokument (stanowiący Załącznik nr 1 do umowy) o nazwie „**Wykaz podwykonawców robót, usług lub dostaw w ramach składanej faktury tj. faktury nr z dnia**”, który musi zawierać:

- nazwy podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, zakres wykonywanych przez nich robót, usług lub dostarczonych towarów oraz odpowiednie wartości tych robót, usług lub dostaw należnych danemu podwykonawcy wykonanych lub dostarczonych w ramach robót objętych składaną fakturą. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury.

Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury.

b) oświadczenia Podwykonawców w oryginale, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia w terminie za wykonane przez Podwykonawców roboty, usługi lub dostawy wchodzące w skład wykonanych prac, których dotyczyła poprzednio złożona przez Wykonawcę faktura, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

c) kserokopie faktur (wraz z protokołami odbioru robót, usług lub dostaw w ramach poprzednio złożonej faktury) wystawionych przez Podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury, potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”,

d) potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawców, którzy wykonywali roboty, usługi lub dostawy w ramach poprzednio złożonej faktury kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez tych Podwykonawców, ewentualnie w przypadku dokonywania przez Wykonawcę zgodnego z prawem potrącenia - wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego, że dokonano na rzecz podwykonawcy zapłaty całości należnemu Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty w ramach składanej faktury.

3) Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Dopuszcza się złożenie kserokopii dokumentów wytworzonych przez Podwykonawców, w tym dokumentów księgowych potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w przypadku posiadania przez niego pisemnego upoważnienia od Podwykonawców do takich działań. W przypadku nieprzekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane. W przypadku, gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

4) Do końcowej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dodatkowo:

a) **wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami;**

b) oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wymagalnego wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez wszystkich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy potwierdzili pismem zakończenie wykonanych przez nich robót, usług lub dostaw i faktyczne otrzymanie za nie zapłaty) oraz odpowiednio Wykonawcę. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury.

c) W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.

d) W przypadku, gdy podwykonawca, wykonujący część prac stanowiących Przedmiot umowy na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą i świadczący je za zgodą Zamawiającego, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub ich wykonywaniem, a w szczególności:

- 1) nie przystąpił do realizacji robót w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy,
- 2) zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 7 dni,
- 3) tak dalece opóźnia się z wykonaniem robót (na co najmniej 7 dni przed terminem, określonym w § 2 ust. 1 pkt 2, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w ustalonym terminie.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne ze złożoną ofertą lub realizuje roboty niedbale, niezgodnie z dokonanymi uzgodnieniami.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 i 2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było powiedzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu zaawansowania prac.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego inspektor nadzoru powinien ustalić wartość wykonanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów, zaplecza budowy i budowli tymczasowych.

6. Ustalenie wartości, o których mowa w ust. 5 następuje w obecności Wykonawcy, chyba że Wykonawca nie stawia się w terminie określonym przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający dokona wyceny jednostronnie na ryzyko Wykonawcy.

§ 8

1. Ustala się, że przedmiot umowy odebrany będzie na odbiorze końcowym na podstawie protokołu odbioru końcowego.

2. Ustala się, że Zamawiający na nie więcej niż 14 dni po dokonaniu zgłoszenia do odbioru końcowego wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego.

3. Czynności odbioru końcowego robót od Wykonawcy dokonują przedstawiciele Zamawiającego.

4. Wykonawca obowiązany jest być obecny przy odbiorze, o których mowa w ust. 1, osobiście

lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru i daje prawo Zamawiającemu podpisania jednostronnego protokołu odbioru robót. Wykonawca traci w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru i w pełni akceptuje ustalenia dokonane w toku odbioru.

5. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji robót albo po ich zakończeniu odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub ofertą. Powstałe z tego tytułu koszty ponosi Wykonawca niezależnie od naliczenia kar umownych.

6. Jeżeli konieczność wykonania robót wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia w terminach wynikających z niniejszej Umowy.

§ 9

Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały obejmujące ten sam okres tj.: **miesiące**, licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku gdy okres gwarancji udzielony przez producenta jest dłuższy od okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wówczas obowiązuje gwarancja producenta.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 7 ust.1, 2 w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,

2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,

3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 2,

4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,

5) za przerwę w realizacji robót trwającą dłużej niż 14 dni spowodowaną przyczyną zależną od Wykonawcy w wysokości 0,3 % całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy powyżej 14 dni.

6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki względem danego podwykonawcy,

7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącego danego podwykonawcy,

8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo dotyczącej danego podwykonawcy lub jej zmiany w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,

9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3% całości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, dotyczącej danego podwykonawcy.

10) Górny limit kar umownych, do których naliczenia uprawniony jest Zamawiający stanowi wysokość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia

Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.

§ 11

1. Kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1 ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 12

1. Jeżeli Wykonawca nie zakończy prac w terminie określonym w umowie lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie, Zamawiający naliczy karę określoną w § 10 ust. 1 pkt 3 a przystąpi do jej egzekucji zgodnie z zapisem w § 10 ust. 3 niniejszej umowy.

2. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 13

1. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawieniem szkody.

2. Stwierdzone w okresie gwarancji jakości (na podstawie protokołów ujawnienia wad i usterek) usterki lub wady Wykonawca, usunie na własny koszt najpóźniej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego licząc od daty otrzymania pisemnego ich zgłoszenia (kopii protokołu ujawnienia usterek i wskazania terminu do ich usunięcia). Przez otrzymanie zgłoszenia należy rozumieć wysłanie przez Zamawiającego e-maila z uzyskaniem u Zamawiającego potwierdzenia prawidłowego nadania e-maila lub przesłania listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty zabezpieczającej roszczenia na okres gwarancji jakości.

4. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia na okres gwarancji jakości, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty we właściwym miejscowo Sądzie dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy i kierowników robót branżowych na podstawie wpisu do dziennika budowy.

2. Zmiany inspektorów nadzoru, kierownika budowy wymagają odnotowania w dzienniku budowy bez konieczności wprowadzania zmian do umowy w formie aneksu.

§ 15

1. Na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących prace fizyczne przy robotach **rozbiórkowych, instalacyjnych i ogólnobudowlanych (robotnicy budowlani)** w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu Umowy.
3. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca/Podwykonawca przedłoży, według wyboru Zamawiającego, dowód/dowody w celu potwierdzenia faktu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopię umowy/umów Wykonawca/Podwykonawca zobowiązany jest zanonimizować w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:
 - zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
 - 4) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub innych zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. Jeżeli na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na podstawie stosunku pracy co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli (personel), osoba taka

będzie musiała opuścić plac budowy a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej **1 000,00 zł** za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli (personel) Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

6. Ilekcioć w ust. 1 - 5 niniejszego paragrafu mowa jest o „Podwykonawcy” należy przez to rozumieć również dalszego Podwykonawcę.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia RODO, dotyczącego przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych w przypadku realizacji przez Zamawiającego żądania, o którym mowa w § 15 ust. 3 Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania osobom, których zatrudnienie będzie weryfikowane, informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 16

1. Zabezpieczeniem gwarantującym wykonanie robót zgodnie z niniejszą umową oraz służącym do pokrywania roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jest równowartość **5%** całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust. 1 tj. **zł**.

2. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 **w formie**.....

3. Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

4. Zamawiający pozostawi **30%** zabezpieczenia z tytułu roszczeń z rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 17

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian nieistotnych treści umowy oraz zmian dotyczących:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a) zmiany spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

- temperatura powietrza w porze nocnej, wskazująca poniżej **-5 st. C**, utrzymująca się dłużej niż 5 dni.

b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;

- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń;

c) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;

- wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadku o którym mowa w art. 50 ust. 1 ustawy Prawo budowlane;

- konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;

d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy

- wystąpienie robót dodatkowych kolidujących i uniemożliwiających kontynuowanie robót podstawowych;

- wystąpienie rażących błędów w dokumentacji uniemożliwiających kontynuowanie robót,

- obostrzenia rządowe, wprowadzone w związku z sytuacją epidemiczną.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty;

2) Zmiany osobowe

a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane, prawo geologiczne i górnicze lub innych ustawach;

b) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ

3) Zmiany organizacji spełniania świadczenia

a) zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach umowy;

b) zmiana zasad dokonywania odbiorów świadczonych usług lub robót, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby zamawiającego;

c) zmiana treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji umowy lub sposobu informowania o realizacji umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych zamawiającemu do prawidłowej realizacji umowy;

4) Płatności

a) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy,

b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy;

5) Pozostałe zmiany

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu

c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

d) wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmiana przewidzianego w ofercie podwykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

6) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

a) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)

c) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią

jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§ 18

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.
3. Spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentacja Projektowa wraz z uzgodnieniami,
 - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 4) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z jej zmianami, pytaniami i wyjaśnieniami.
5. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych – **kwalifikowanych** (ze wskazaniem znacznika czasu), osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury.
2. Wzór oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy.
3. Wzór klauzuli informacyjnej.

Załącznik nr 1 do PPU

Faktura nr:								
Data wystawienia:								
Okres:								
Nazwa towaru / usługi:								
Nr umowy (Wykonawca):								
Wartość umowy netto (z aneksami):								
Wartość umowy brutto (z aneksami):								
Lp .	Nazwa Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy	Data obowiązywania umowy (od/do)	Wartość umowy brutto (wraz z aneksami)	Nr faktury	Oświadczenie z dnia	Kwota netto faktury	Kwota brutto faktury	Uwagi
1								
2,								
3,								
4,								
5,								
Razem:			0			0	0	

.....
Pieczęć firmowa Podwykonawcy

.....
Miejscowość i data

Dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą:

„.....”

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu z siedzibą w
(kod pocztowy), ul.....
NIP:..... REGON:.....
w związku z realizacją dostawy / usługi/roboty budowlanej* w zakresie
..... na podstawie umowy zawartej
z nr..... z dnia..... oświadczam, że:

- została/y wykonana/e dostawa/usługa/roboty budowlane* na kwotę
zgodnie fakturą VAT nr..... z dnia.....
- kwota została zapłacona w całości *

• wynagrodzenie w kwocie do zapłaty.....(wskazać kwotę z faktury do zapłaty)
wynikającej z ww. faktury zostało częściowo rozliczone poprzez dokonanie przez
..... potrąceń / zatrzymań zabezpieczenia wynikających z ww. umowy w łącznej
kwocie(wskazać łączną kwotę wszystkich potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia)*

**Oświadczam/y, że nie kwestionuję/my podstawy i wysokości naliczonych
potrąceń/zatrzymań zabezpieczenia do ww. faktury.**

W związku z powyższym oświadczam/my, że wynagrodzenie wymagalne z tytułu ww.
umowy w zakresie faktury nr..... z dnia w kwocie zostało zapłacone w
kwocie..... po potrąceniu kwoty wymienionej powyżej, co jest równoznaczne z
tym, że nie będą wnoszone żadne roszczenia w stosunku do Miasta Mława (Zamawiającego),
w szczególności roszczenia na podstawie art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

Powyższa kwota została zapłacona w terminowo / nieterminowo*

.....(podać datę) przez

.....
data, czytelny podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania podwykonawcy oraz pieczęć
firmowa

*niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA
INFORMACYJNA**

Urząd Miasta Mława przetwarza Pani/Pana dane osobowe. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informuję:

1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mława, adres siedziby: ul. Stary Rynek 19, 06-500 Mława, dane kontaktowe: Tel. 23 654 33 82, e-mail: info@mlawa.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, którym jest: Marcin Kurpiewski, e-mail: iod@mlawa.pl
3. Dane osobowe zostały przekazane przez (w tym miejscu Wykonawca wskazuje swoje dane kontaktowe), w związku z realizacją umowy nr (w tym miejscu Wykonawca wskazuje numer, pod jakim umowa została zarejestrowana przez Zamawiającego) z dnia
4. Urząd Miasta w Mławie przetwarza: (w tym miejscu Wykonawca wskazuje dane osobowe przekazane do Zamawiającego).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla zrealizowania umowy wskazanej w pkt 4, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz jest związane z wykonywaniem przez Administratora zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO).
6. Przetwarzanie danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności regulujących wykonywanie umowy wskazanej w pkt 4, prowadzenie procesu inwestycyjnego, dochodzenie i obronę przed roszczeniami, gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych, prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz dokonywanie i przechowywanie rozliczeń podatkowych, a także kwestie związane z archiwizacją.
7. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 434 ust. 1 ustawy Pzp, przez cały okres trwania umowy;
8. Administrator wdrożył stosowne środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo dla przetwarzanych danych osobowych.
9. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej oraz nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i profilowaniu. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w każdej chwili może skorzystać z przysługującego prawa do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia. Ponadto osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z krajowymi i europejskimi przepisami o ochronie danych osobowych. Z uwagi na publiczny charakter zadania, w związku z realizacją którego dane osobowe są przetwarzane oraz w związku z koniecznością wywiązywania się przez Administratora z obowiązków ustawowo przewidzianych prawo do usunięcia danych osobowych i wniesienia sprzeciwu nie przysługują.

.....

(data i podpis osoby, która zapoznała się z klauzulą informacyjną)

Wykonawca:

pełna nazwa/firma

adres

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie **art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej zwana ustawą Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: **Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława.**

1. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt. 1-6** ustawy Pzp, **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp oraz **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów^{*)}:

.....
^{*)} **należy wskazać właściwe dane (np. nr KRS, NIP, REGON lub inne dane)**

W przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5** lub **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, skutkująca wykluczeniem z postępowania to Wykonawca zobowiązany jest wskazać w niniejszym oświadczeniu (poniżej) tę okoliczność i udowodnić Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w **art. 110 ust. 2** ustawy Pzp.

.....
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. OŚWIADCZENIE O PODMIOTACH UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następujących podmiotów, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę oraz adres)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Podmiot udostępniający zasoby:

pełna nazwa/firma

adres

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

składane na podstawie **art. 125 ust. 5** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej zwana ustawą Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława”.

1. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt 1-6** ustawy Pzp, **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp oraz **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów^{*)}:

.....
.....

^{*)} należy wskazać właściwe dane (np. nr KRS, NIP, REGON lub inne dane)

2. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

Wykonawca:

(należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

pełna nazwa/firma

adres

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
Z KTÓREGO WYNIKA KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE
WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

składane na podstawie **art. 117 ust. 4** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława”.

Oświadczam/y, że:

1. Wykonawca wykona następujące *roboty budowlane*
(nazwa Wykonawcy)

.....

2. Wykonawca wykona następujące *roboty budowlane*
(nazwa Wykonawcy)

.....

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawców.

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława”, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6, art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*

....., dnia

WYKONAWCA:

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) * **aktualne są** informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* złożonym wraz z ofertą;
- 2) * następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, złożonym wraz z ofertą, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, **są nieaktualne** w następującym zakresie (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*).

* - niepotrzebne skreślić

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Informacja: Zobowiązanie składa tylko ten Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Ja

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława”

oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób udostępnienia Wykonawcy i sposób wykorzystania przez Wykonawcę moich zasobów będzie następujący:

c) okres udostępnienia Wykonawcy moich zasobów będzie następujący:

d) zrealizuję roboty budowlane (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

Podpis kwalifikowany/elektroniczny/zaufany osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Zobowiązanego.

Wykonawca:

pełna nazwa/firma

adres

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji.

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława”

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej (należy wskazać zakres zamówienia wraz z podaniem informacji niezbędnych do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wskazanego w rozdziale XVII SWZ)	Wartość brutto (w zł)	Data i miejsce wykonania (zakończenia) robót (dzień/miesiąc/r ok)	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane (nazwa i adres)
1.				
2.				

Powyższy wykaz obejmuje zamówienia zrealizowane przez

.....

(nazwa i adres podmiotu oraz określenie zakresu zasobów podmiotu, na którym Wykonawca polega na podstawie art. 118 ust.1 ustawy Pzp - **WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU OKREŚLONYM w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp**).

Do wykazu robót budowlanych należy załączyć **dowody** określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Podwykonawca:

pełna nazwa/firma

adres

reprezentowany przez:

imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

składane na podstawie **art. 125 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej zwana ustawą Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „Modernizacja pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 7 w Mławie w celu dostosowania ich do realizacji zadań w zakresie Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w Mieście Mława”.

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt 1-6** ustawy Pzp oraz **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp oraz w **art. 7 ust. 1 pkt 1-3** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych za pomocą następujących danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów^{*)}:

.....
^{*)} **należy wskazać właściwe dane (np. nr KRS, NIP, REGON lub inne dane)**

W przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, skutkująca wykluczeniem z postępowania to Podwykonawca zobowiązany jest wskazać w niniejszym oświadczeniu (poniżej) tę okoliczność i udowodnić Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis *kwalifikowany/elektroniczny/zaufany* osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu składającego oświadczenie.